



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

NR 244/26.02.2019

PLANUL MANAGERIAL

AL COLEGIULUI TEHNIC ANGHEL SALIGNY

BÂIA MARE

Semestrul II AN SCOLAR 2018-2019

Este fundamentat pe:

- ✓ Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Maramureș,
- ✓ Planul de Acțiune al Școlii pentru 2015 – 2020, bazat la rândul lui pe planurile local, respectiv regional de acțiune pentru învățământ.

Cuprins:

I. Acronime și abrevieri	2
II. Rolul și atribuțiile CTAS.....	3
III. Elemente de analiză și diagnoză utilizate în planificarea activității	3
IV. Obiective generale (corelate cu direcțiile și obiectivele strategice ale ISJ în domeniul de referință).....	5
V. Plan operațional	6
VI. Consultare, monitorizare, evaluare.....	17

I. Acronime și abrevieri

CTAS	Colegiul Tehnic Anghel Saligny
MENCS	Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
ISJ	Inspectoratul Școlar Județean Maramureș
LEN	Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
CCD	Casa Corpului Didactic a Județului Maramureș
CJRAE	Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Maramureș
CL	Consiliu/Consiliu Local(e)
CJ	Consiliul Județean Maramureș
ARACIP	Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar
GI	Graficul de inspecție al CTAS
CP	Consiliu profesoral
CA	Consiliu de administrație
CEAC	Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității din fiecare din CTAS
RA	Rapoarte de activități/Raport de activitate
PM	Plan Managerial/Planuri Manageriale
ÎPT	Învățământ Profesional și Tehnic
SIIR/BDNE	Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România/Baza de Date Națională a

POSDRU	Educației
RFC	Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane
AJOFM	Responsabilul cu Formarea Continuă din UPJ
CCI	Agenția Județeană pentru Ocupare a Forței de Muncă Maramureș
OG	Camera de comerț și industrie
PV	Obiectiv General
PRAI	Proces Verbal
PLAI	Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ
	Planul Local de Acțiune pentru Învățământ

II. Rolul și atribuțiile CTAS

- Aplică politicile și strategiile ISJ la nivel județean;
- Controlează aplicarea legislației și monitorizează calitatea activităților de predare-învățare și respectarea standardelor naționale/indicatorilor de performanță, prin inspecția școlară;
- Controlează, monitorizează și evaluatează calitatea activității angajaților;
- Asigură, împreună cu autoritățile, școlarizarea elevilor și monitorizează participarea la cursuri a acestora pe durata învățământului obligatoriu;
- Monitorizează implementarea programelor naționale inițiate de MENCS în CTAS, precum și a proiectelor derulate de în cadrul programelor Uniunii Europene în domeniul educației;
- Mediază conflictele și litigiile survenite pe parcursul anului școlar;
- Prezintă un raport anual privind starea învățământului;
- Înținează spre avizare ISJ planul de școlarizare;
- Asigură colectarea datelor statistice pentru sistemul național de indicatori privind educația.

III. Elemente de analiză și diagnoză utilizate în planificarea activității

- activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional);
- nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la standardele educaționale naționale (curriculare și de evaluare);
- rezultatele activității de monitorizare a implementării planurilor de îmbunătățire ale comisiilor metodice;

- rezultatele monitorizării implementării adecvate și eficientă a activităților din planurile de îmbunătățire elaborate de comisiile metodice și a concordanței acestora cu rezultatele din rapoartele anuale de evaluare internă, cu rapoartele de inspecție și cu rapoartele de evaluare externă realizate de către ARACIP;
- rezultatele inspecțiilor (de toate tipurile) din anul școlar anterior/semestrul anterior pentru elaborarea programelor de dezvoltare instituțională și de dezvoltare profesională de la nivelul școlii;
- rapoartele scrise/notele de control/fișe de observare a lecțiilor/PV și alte documente oficiale încheiate și măsurile luate pentru remedierea problemelor semnalate pentru asigurarea calității în educație;
- (auto)evaluarea cu regularitate a performanțelor manageriale, respectarea direcțiilor strategice stabilite;
- funcționalitatea consiliilor de administrație și profesorali;
- asigurarea fuxului informațional corect;
- actualizarea permanentă a site-ului școlii;
- gestionarea corectă a bazei materiale existente, a instituției în general;
- întocmirea documentelor oficiale cu simț de răspundere și urmărirea corectitudinii lingvistice și gramaticale pentru asigurarea calității materialelor elaborate;
- respectarea atribuțiilor stabilită prin fișele posturilor;
- asigurarea caracterului corect prin respectarea regimului juridic al documentelor oficiale;
- aplicarea în munca la clasă a cunoștințelor dobândite prin participarea la cursuri de formare;
- verificarea monitorizării și implicării în rezolvarea problemelor elevilor, existența unor planuri de măsuri specifice;
- implicarea în actul decizional a partenerilor din comunitate/ăsumarea responsabilității în actul decizional;
- procesul decizional trebuie să se bazeze pe date concrete, corecte, colectate cu exactitate și utilizate eficient;
- eliminarea barierelor pentru realizarea schimbării în bine și motivarea cadrelor didactice pentru a obține efectul scontat în obținerea rezultatelor anticipate, în aplicarea strategiilor instituționale;
- scăderea ratei absentismului și a abandonului școlar;
- implicarea reală a CEAC și feed-back-ul oferit de aceasta;
- accesarea programelor europene;
- calitatea documentelor elaborate;
- depășirea barierelor personal-emotionale;
- adaptarea normelor la scăderea populației școlare,
- diligențe pe lângă CL/CJ pentru alocarea de fonduri în vederea realizării obiectivelor instituționale;
- funcționarea claselor în temeiul legii;
- funcționalitatea comisiilor școală;
- dovezi materiale care aparțin următoarelor tipuri de date/documente/informări:

- a) reglementări legale;
 - b) politicile naționale în domeniul educației și al protecției copilului și de tineret;
 - c) planuri și proceduri specifice, rapoarte de inspecție (toate tipurile);
 - d) date statistice referitoare la indicatorii și standardele de calitate;
 - e) reclamații, sesizări, propuneri școlii și rezoluțiile privind rezolvarea acestora (inclusiv acțiuni în instanță în care una dintre părți este școala);
 - f) proiecte, parteneriate și afilieri naționale și internaționale;
- indicatorii de calitate de la nivelul evaluării activităților de inspecție, și anume:
- a) rezultatele stabilite (rapoarte de inspecție);
 - b) atingerea indicatorilor de ieșire și de rezultat stabilit;
 - c) încadrarea în bugetul aprobat;
 - d) folosirea eficientă a resurselor alocate;
 - e) creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor față de modul de evaluare a activității educaționale, în general, și față de modul de evaluare a indicatorii de calitate de la nivelul valorificării activităților de inspecție, și anume:

- indicatorii de calitate de la nivelul valorificării activităților de inspecție, și anume:
 - a) eficacitatea interventiilor de reglare/remediere a problemelor/situatiilor apărute pe parcursul desfășurării activităților;
 - b) revizuirea planificării activității, cu încadrarea în calendarul și bugetul aprobat;
 - c) identificarea operativă a situațiilor în care este nevoie de intervenția din partea altor instituții sau autorități ale statului și notificarea acestora;
 - d) creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor față de îmbunătățirea calității activității educaționale, în general, și față de îmbunătățirea calității activității de inspecție, în special;
- date statistice județene, regionale sau naționale referitoare la aspecte ale sistemului de învățământ;
- studii/informări/analize diagnostice/prognoze;
- decizii luate la nivelul ISJ sau al școlii.

IV. Obiective generale (corelate cu direcțiile și obiectivele strategice ale ISJ în domeniul de referință)

- OG.1 - Dezvoltarea capacitații de management, inclusiv la nivelul claselor
- OG.2 – Creșterea adaptabilității ofertei educaționale la cerințele pieței muncii
- OG.3 – Dezvoltarea parteneriatului social (pentru îmbunătățirea calității în TVET)
- OG.4– Îmbunătățirea serviciilor de consiliere și orientare profesională pentru elevi și adulți
- OG.5– Creșterea calității procesului educațional
- OG.6– Creșterea accesului la educație pentru grupurile vulnerabile și combaterea excluziunii sociale
- OG.7– Prevenirea și reducerea abandonului școlar

V. Plan Operațional sem II 2018 - 2019

OG. 1. Dezvoltarea capacitatei de management, inclusiv la nivelul claselor	Obiectiv: Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin management eficient	Tintă: Cadrele didactice și elevii; realizarea unei reforme educaționale eficiente	Context: Aplicarea prevederilor Legii calității și a Legii privind descentralizarea învățământului preuniversitar			
Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să să întâmpile?)	Rezultat așteptat (măsurabil)	Data până la care trebuie finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri:	Cost: mii lei	Sursa de finanțare
Implementarea și derularea proiectului ROSE	Creserea procentului promovabilitate la examenul de Bacalaureat	Septembrie 2018- 2021	Echipa de proiect	MEN ISJMM CL	451,290	Proiect ROSE sgl 2
Realizarea de monitorizări interne la interval de 3 luni	Interpretarea rezultatelor obținute, diseminarea în cadrul fiecărei catedre a acestor rezultate și a măsurilor de îmbunătățire necesare	Pe parcursul anului școlar din 3 în 3 luni	prof. ing. Neamț Alina Tatiana director prof Marian Blănaru și membri CEAC	Şefii de catedră Psihologul școlar	-	Autofinanțare
Realizarea de asistență la lecții, analizarea lecțiilor asistate	Îmbunătățirea activității la clasă a tututor cadrelor didactice.	31 V 2019	prof. ing. Neamț Alina Tatiana –director, Bărcuteanu Marius- director adjunct	Şefii de catedră Membri CEAC	-	
Gestionarea conflictelor din cadrul școlii (elev-elev, profesor-elev, profesor-clasă)	Diminuarea accentuată a conflictelor la nivelul școlii. Îmbunătățirea relațiilor interumane	An școlar 2018-2019	prof. Bărcuteanu Marius - director adjunct	Psiholog școlar Dirigintii Both Aurelia	-	
Urmărirea permanentă a mișcării elevilor, a completării documentelor școlare	Gestionarea corectă și la timp a tuturor cererilor de transfer ale elevilor, precum și a actelor de studii și a registrelor matricole	An școlar 2018-2019	prof. Bărcuteanu Marius - director adjunct	Secretariat	-	
Attragerea de fonduri extrabudgetare din sponsorizări și donații, inclusiv prin Asociația de părinți "Family Friendly School"	Implicarea membrilor comunității (părinți, agenți economici) în dotarea școlii	An școlar 2018-2019	prof. ing. Neamț Alina Tatiana -director prof. Bărcuteanu Marius - director adjunct Căntă Olimpia Adela – contabil șef		-	

Monitorizarea pregătirii elevilor pentru examenul de absolvire și bacalaureat	Ponderea elevilor participanți la sesiunile examenului de bacalaureat, respectiv absolvire va fi de cel puțin 75%. Procentul de promovabilitate la examenul de bacalaureat cel puțin 60%. Procentul de promovabilitate la examenul de absolvire cel puțin 95%	31 VIII 2019	prof. ing. Alina Tatiana Neamț prof. prof. Bârcuteanu Marius -director adjunct	- Dirigintii claselor Părinții
Înalțirea absolvenților școlii cu firmele interesante pentru angajarea lor, participare la Târgul locurilor de muncă	Cel puțin 80% din elevii dormici să se angajeze imediat după absolvire vor fi angajați (rata de absorbție) Participare la min. 2 evenimente pe an	16 VII 2019	prof. ing. Alina Tatiana Neamț	Agentii economici AJOFM CCI MM
Monitorizarea frecvenței elevilor atât la cursurile teoretice cât și la instruire practică	Frecvența medie pe școală la sfârșitul anului școlar va fi cel puțin 80%, iar ponderea elevilor cu note scăzute la purtare (sub 7) sub 4,5%	Săptămânal	Dirigintii prof. Bârcuteanu Marius - director adjunct	Părintii Poliția de proximitate

Plan Operațional sem II 2018 – 2019

OG.2 Creșterea adaptabilității ofertei educaționale la cerințele pieței muncii

Obiectiv: Creșterea ponderii calificărilor în sectoarele prioritare transformând rețaua școlară într-o structură flexibilă, deschisă în permanență spre cerințele angajatorilor (piata forței de muncă) și în concordanță cu tendințele de dezvoltare socio-economică a comunității

Tintă: Realizarea planului de școlarizare. Grad optim de ocupare a claselor de liceu, Învățământ profesional și Învățământ postliceal

Context: Tendințele demografice vor afecta fluxul de intrări în sistemul IPT implicând redimensionarea planului de școlarizare, schimbări semnificative în structura economică a zonei

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să să întâmple?)	Rezultat așteptat (măsurabil)	Data până la care trebuie finalizate	Personale/persoanele responsabile	Parteneri: mii lei	Cost: finanțare
Parteneriate cu agenții economici	Creșterea gradului de absorbție a absolvenților care doresc să se angajeze, la cel puțin 80%	VII 2019	prof.ing. Alina Tatiana Neamț – director Maxim Ioana-responsabil parteneriate prof. Bărcuteanu Marius - director adjunct prof. Both Aurelia-consilier educativ	Agentii economici AJOFM	-
Parteneriate cu școlile gimnaziale	Realizarea planului de școlarizare în condiții optime	V 2019	Școlile generale	-	-
Dezvoltarea competențelor antreprenoriale la elev	Introducerea în CDL a competențelor antreprenoriale în proporție de 40%	IV 2019	Prof ing Glodean Ligia, Maxim Ioana, Kiss Maria- responsabili CDL	Agentii economici Catedra tehnică	- -
Creșterea numărului de absolvenți cu nivel de calificare 4	90% din totalul absolvenților să obțină minim nivelul 4 de calificare	VI 2019	Conducerea școlii tehnice	Elevii, Profesorii Părinții, Catedrele	- -

Plan Operațional sem II 2018 – 2019

OG.3 Dezvoltarea parteneriatului social						
Obiectiv: Formarea abilităților necesare pentru creșterea eficienței lucrului în parteneriat cu comunitatea locală în vederea sprijinirii învățământului profesional și tehnic. Dezvoltarea relațiilor de parteneriat la nivel național și internațional.						
Tintă: Stabilirea unei noi strategii a Colegiului privind colaborarea cu partenerii; Recunoașterea Colegiului Tehnic "Anghel Saligny" ca și participant (partener) important în dezvoltarea comunității, furnizor de personal calificat în domeniul lucrarilor publice; Creșterea prestigiolui Colegiului și prin relații de colaborare (parteneriat) pe plan național și internațional.						
Context: Insuficientă susținere a procesului de învățământ din partea unor parteneri; Implicarea redusă a angajatorilor în asigurarea bazei materiale pentru instruire practică; Implicarea redusă a angajatorilor pentru organizarea stagilor de practică; Slaba conștientizare a rolului părinților ca parteneri.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să să întâmpale?)	Rezultat așteptat (măsurabil)	Data până la care trebuie finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri:	Cost: mii lei	Sursa de finanțare
Realizarea unor relații de parteneriat durabile cu instituții care pot oferi sprijin în orientarea și consilierea elevilor privind cariera	Realizarea a cel puțin 8 contracte (parteneriate) – înnoirea celor care există.	V 2019	Prof. Bărcuteanu Marius – director adjunct Prof. Both Aurelia – consilier educativ	AJOFM; C.C.I.MM. Universitatea de Nord, Univ „Vasile Goldiș”, D.J.T.S.; Consorții regionale	-	-
Cresterea rolului reprezentanților angajatorilor în evaluarea competențelor elevilor la absolvire	Participarea angajatorilor în comisiile pentru susținerea examenelor de absolvire precum și în evaluarea activității practice	VII 2019	Prof. ing. Neamț Alina Tatiana – director	Agenții economici	-	-
Realizarea unor relații de parteneriat cu celealte grupuri scolare și școli generale din zonă și din țară	Împărtășirea exemplelor de bună practică cu alte școli, cunoașterea de către elevii din gimnaziu a caracteristicilor și beneficiilor IPT	V 2019	Prof. ing. Alina Tatiana Neamț – director	Grupuri școlare, școli generale	-	-
Îmbunătățirea relațiilor de parteneriat cu părinții în vederea antrenării lor la întregul proces instrucțiv-educativ din școală	O mai bună colaborare școală – familie, profesor-elev-părinte.	X 2019	Prof. Marius Bărcuteanu – director adjunct Prof. Both Aurelia – consilier educativ	Părinții	-	-
Analiza desfășurării practicii comasate la agenții economic	- fișele de evaluare a practicii comasate să răspunda în proporție de 100% competențelor ce trebuie atinse prin standarde	VI 2019	Şefii de catedre tehnice	- maștri instructori - agenții economici implicați	-	-

Plan Operațional sem II 2018 – 2019

OG.4 Îmbunătățirea serviciilor de consiliere și orientare profesională pentru elevi și adulți.

Obiectiv: Dezvoltarea competențelor profesorilor consilieri (diriginți) în utilizarea unor instrumente specifice, cunoașterea și vehicularea

informațiilor certe despre lumea ocupățiilor și valorificarea fiecărei discipline școlare în această direcție.

Tintă: Îmbunătățirea abilităților în acordarea de consultanță și asistență pentru orientare; Asigurarea suportului informațional adecvat pentru profesorii consilieri.

Context: Procesul de consiliere se asigură respectând traseul: profesori consilieri → diriginți → elevi.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să să întâmpale?)	Rezultat așteptat (măsurabile)	Data până la care trebuie finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri:	Cost: mii lei	Sursa de finanțare
Consiereză profesorilor pentru dezvoltarea abilităților de relaționare	Testarea profesorilor privind abilitățile de comunicare	permanent	Profesor psiholog Consilier educativ	C.J.R.A.E.	1	BL
Consiereză elevilor pentru dezvoltarea abilităților de relaționare prin orele de dirigenție	Testarea elevilor privind abilitățile dobândite	permanent	Profesor psiholog Consilier educativ	C.J.R.A.E. Profesori diriginți	-	-
Monitorizarea și evaluarea progresului elevilor	Evaluarea cunoștințelor elevilor din minim 6 clase pe semestru,	18 VI 2019	Pro Marius Bărcuteanu, - Psiholog Rotaru Rozalia	Profesori diriginți	-	-
Evaluarea elevilor din clasele terminale privind luarea deciziilor	Evaluarea opțiunilor la care se găndesc elevii, a dificultăților de alegere	Mai 2019	Psiholog Rotaru Rozalia	profesorii diriginți A.J.O.F.M.	-	-
Consiereză elevilor din clasele terminale cu deficit în luarea deciziilor.	Evaluarea abilităților de luare a deciziei și soluționare a problemelor la elevii consiliati	Mai 2019	Psiholog Rotaru Rozalia	profesorii diriginți C.J.R.A.E.	-	-
Evaluarea opțiunilor absolvenților claselor a VIII-a promovația 2018-2019.	Procentajul de absolvenți care optează pentru Colegiul Tehnic "Anghel Saligny"	V 2019	prof. ing. Alina Tatiana Neamț - director prof.Boț Aurelia - Consilier educativ	C.J.R.A.E., ISJ MM	0,5	Extrabugetare
Elaborarea ofertei de școlarizare pentru anul școlar 2018/2019 și tipărirea de materiale de prezentare	1000-1500 de exemplare cu oferta de școlarizare (1 exemplar la 5-6 absolvenți de clasa a VIII-a)	V 2019	prof. ing. Neamț Alina Tatiana - director	Tipografia "CECONI"	1	Extrabugetare

Prezentarea ofertei de școlarizare părinților absolvenților claselor a VIII-a și absolvenților	Participarea a min. 20 persoane din cadrul școlii la ședințele cu părinții absolvenților claselor a VIII-a	V 2019	prof. ing. Alina Tatiana Neamț - director Prof. Bărcuteanu Marius - director adjunct	Directorii școlilor gimnaziale Cadrele didactice din CT AS	-	-
Consilierea elevilor cu CES	Cuprinderea într-un program de consiliere a elevilor cu CES din ultimul an de studiu	15 II 2019	Prof. Bărcuteanu Marius - director adjunct Psih. Rotaru Rozalia	Dirigintii Profesorii	-	

Plan Operațional 2018 – 2019

OG.5: Creșterea calității procesului educational	Obiectiv: Înțelegerea temeinică a conceptului de învățare centrată pe elev și elaborarea strategiei de implementare a acestui concept.
Tînta: Diseminarea bunelor practici la nivelul școlii, în ceea ce privește învățarea centrată pe elev. Formarea „campionilor învățării”.	Context: În prezent există o serie de mecanisme prin care bunele practici se pot propaga. Un număr relativ mic de profesori utilizează cu preponderență învățarea centrată pe elev și își aleg strategiile de predare în concordanță cu stilurile de învățare ale elevilor. Elevii nu și cunosc propriul stil de învățare, lucrul reflectat și în rezultatele școlare.
Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	
Aplicarea învățării centrate pe elev	Rezultate așteptate (măsurabile)
	Data până la care vor fi finalizate
	Persoana/persoanele
	Parteneri:
	Cost: Mii lei
	Sursa de finanțare
Elaborarea la nivelul tuturor catedrelor, a unor teste de evaluare a cunoștințelor și a progresului realizat de elevi	- 80 % dintre profesori folosesc în activitatea de predare – învățare ICE -portofoliile elevior conțin activități ce demonstrează ICE
	Elevii sunt familiarizați cu diferite activități (forme) de evaluare formativă și sumativă înainte de evaluarea finală
	Responsabilizarea elevilor pentru propriul proces de învățare (își cunosc punctele tari și slabe)
	Monitorizarea progresului elevilor
	Responsabilizarea părinților pentru progresul elevilor
Amenajarea spațiilor de învățare conform standardelor cerute	Participarea tuturor elevilor în mod activ la amenajarea și întreținerea spațiilor pentru a crea un mediu de lucru adecvat.
Organizarea de lecții deschise urmate de analiză în cadrul catedrelor	Reabilitare la fiecare corp de clădire Cel puțin 2 lecții deschise/ semestru la nivelul fiecărei catedre Valorificarea bunelor practici
Participarea elevilor la concursurile școlare, fazele pe școală, județene și naționale, internaționale	Clasarea cel puțin ca-n anii trecuti pe locurile I – IV la fazele județene la toate disciplinele
	Data până la care vor fi finalizate
	Persoana/persoanele
	Parteneri:
	Cost: Mii lei
	Sursa de finanțare
	9 VI 2019
	Prof. ing. Neamț Alina Tatiana – director
	Consiliul Local Comitetul de Părinti Agentii economici
	100000
	Alocății bugetare Extrabugetare
	9 VI 2019
	Prof. Bărcăteanu Marius – director adjunct
	Şefii de catedră
	Toți profesorii
	-
	-
	(ianuarie 2018 -aprilie 2019)

Plan Operațional 2018 – 2019

OG. 6 : Creșterea accesului la educație pentru grupurile vulnerabile și combaterea excluziunii sociale.

Obiective : Dezvoltarea competențelor profesorilor și a personalului auxiliar în cunoașterea și vehicularea informațiilor referitoare la elevii cu cerințe educationale speciale. Promovarea îmbunătățirii managementului comportamentului pozitiv în rândul elevilor.

Tinta : Informarea întregului personal didactic și auxiliar despre inclusiune.

Context: Procesul de consiliere se asigură respectând traseul: profesori consilieri → diriginti → elevi, consilieri → parinti, consilieri → personal auxiliar.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultat așteptat (măsurabil)	Persoane responsabile	Termen limită	Parteneri	Cost: Mii lei	Sursa de finanțare
Informarea părintilor pentru a-i conștientiza asupra acceptării și sprijinirii elevilor cu CES pentru ca să nu înțeleagă inclusiunea ca un pas înapoi pentru proprii copii	Consilierea a min. 10 de părinti în vederea informării lor.	Prof. Aniko Vaida Psih. Rotaru Rozalia Prof. Both Aurelia	17 III 2019	Profesori consilieri, profesori diriginti	-	-
Consilierea părintilor elevilor cu cerințe educationale speciale	Consilierea părintilor elevilor cu CES	Psih. Rotaru Rozalia	17 III 2019	Profesori consilieri, profesori diriginti	-	-
Schimbul de opinii și experiențe cu reprezentanții asociațiilor și O.N.G.-urilor care sprijină persoanele cu cerințe speciale	Dezbateri cu 30 de profesori și 25 de elevi.	Psih.Rotaru Rozalia	6 III 2019	Profesori diriginti Reprezentanții O.N.G.-urilor	-	-
Intâlniri dintre cadrele didactice și părinți, cu reprezentanți ai justiției, poliției, bisericii, care să promoveze necesitatea acceptării și sprijinirii permanente a elevilor cu CES	Intâlniri a 20 de profesori și 20 de părinti cu reprezentanți ai justiției , bisericii și poliției.	Prof. ing. Maxim Doina Prof Both Aurelia	5 VI 2019	Reprezentanți ai justiției, politia, biserica	-	-

Plan Operațional 2018 – 2019

OG. 7 Prevenirea și reducerea abandonului școlar						
Obiectiv: Elaborarea unei strategii de acțiune pe termen scurt și mediu cu menirea de a asigura celor care intră în școală o calificare la nivel 3 (cel puțin)						
Tintă: Reducerea sub 3 % a numărului de elevi care nu obțin cel puțin nivelul 3 de calificare						
Context: Rata de abandon școlar se prezintă încă la cote nedorite (3.2% elevi plecați din școală din diferite motive)						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultat așteptat (măsurabil)	Data până la care trebuie finalizate	Personale/persoanele responsabile	Parteneri:	Cost: Mii lei	Sursa de finanțare
Monitorizarea prezenței la programul școlar al elevilor	Cât mai puțini elevi exmatriculați din cauza absențelor nemotivate	Săptămânal oct. 2018-aprilie 2019	prof. Marius Bârcuteanu - director adjunct prof. documentarist Aurelia Both-consilier educativ	Dirigintii Părinții	-	-
Continuarea încheiat cu Poliția de Proximitate	Rezolvarea cazurilor care necesită intervenția Poliției de Proximitate	Pe parcursul anului școlar	prof. Tatiana Neamț - director	Poliția de Proximitate	-	-
Consiliere specială pentru elevii care prezintă riscul abandonului școlar	Rezolvarea cazurilor care necesită asemenea intervenții	19 VI 2019	prof. Marius Bârcuteanu - director adjunct	Psih.Rotaru Rozalia Profesori consilieri	-	-

VI . Consultarea, monitorizarea și evaluarea

În vederea elaborării prezentului plan de acțiune procesul de consultare s-a desfășurat după cum urmează:

Ianuarie 2018

- consultarea personalului didactic prin șefii de catedră cu privire la: ce dorește școala în viitor, care este și va fi rolul școlii în cadrul comunității locale și județene, etc.
- consultarea PRAI și PLAI 2014/2020 - revizuite
- consultarea datelor colectate de la Direcția de Statistică Maramureș, AJOFM, Primăria Baia Mare
- consultarea agenților economici
- consultarea materialelor de analiză prezentate de catedre și echipe de lucru

Monitorizarea și evaluarea:

- prima evaluare a rezultatelor se realizează cu ocazia ședinței de analiză a rezultatelor obținute în anul școlar precedent, prin ședința Consiliului Profesoral
- evaluarea rezultatelor la nivelul fiecărei catedre
- Consiliul de Administrație va evalua lunar implementarea acțiunilor pe baza informărilor din partea persoanelor responsabile cu desfășurarea acțiunilor
- În funcție de efectul acțiunilor și rezultatele obținute se vor revizui planurile operaționale
- Persoanele responsabile conform planurilor operaționale, vor întocmi semestrial rapoarte către director menționând progresul realizat și termenele la care se vor realiza acțiunile.

Persoana care va înregistra rezultatele va fi prof. Bărcuteanu Marius – director adjunct

Notă: Parteneri în elaborarea prezentului **PLAN MANAGERIAL** au fost:

- ✓ Inspectoratul Școlar al Județului Maramureș
- ✓ Direcția de Statistică
- ✓ A.I.O.F.M.
- ✓ Camera de Comerț și Industrie Maramureș
- ✓ Agenti economici cu domenii de activitate în profilul școlii
- ✓ Șefi de catedră, secretar șef, administrator de rețea din cadrul Colegiului Tehnic “Anghel Saligny” Baia Mare
- ✓ Membrii comisiei de revizuire a PAS coordonați de prof. Marius Bârcutean și de prof.ing. Alina Tatiana Neamț.

Baia Mare, februarie 2019

DIRECTOR,

Prof. ing. ALINA TATIANA NEAMȚ

